



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 320]
No. 320]

नई दिल्ली, शुक्रवार, जून 16, 1989/ज्येष्ठ 26, 1911
NEW DELHI, FRIDAY, JUNE 16, 1989/JYAISTHA 26, 1911

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

कार्मिक, लोक शिफायत और पेंशन मंत्रालय
(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 16 जून, 1989

सा.का.नि. 629(अ) :—राष्ट्रपति, संविधान के अनु-
च्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते
हुए, केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा में निजी सचिव
के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए
निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का
संक्षिप्त नाम केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (निजी
सचिव श्रेणी) नियम, 1989 है।

(2) ये 1 मार्च, 1989 से प्रवृत्त समझे जाएंगे।

2. परिभाषाएं :—इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ
से अन्यथा अपेक्षित न हो,—

(क) “नियुक्ति प्राधिकारी” से इन नियमों के अधीन
पदों पर नियुक्ति करने के लिए केन्द्रीय सिविल
सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील)
नियम, 1965 के अधीन सशक्त प्राधिकारी अभि-
प्रेत है;

(ख) “नियत दिन” से वह तारीख अभिप्रेत है जिसको
ये नियम प्रवृत्त होते हैं।

(ग) श्रेणी क या श्रेणी ख के संबंध में “निश्चित
सेवा” से उस श्रेणी में चयन के पश्चात् की
गई सेवा की अवधि या अवधियां अभिप्रेत है और
उसके अन्तर्गत कोई ऐसी अवधि या अवधियां
भी हैं जिसके दौरान अधिकारी उस श्रेणी में
ड्यूटी पद धारित करता यदि वह छुट्टी पर न
होता या अन्यथा ऐसा पद धारित करने के लिए
उपलब्ध न होता।

- (घ) "केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा" से केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1969 के अधीन गठित केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा अभिप्रेत है;
- (ङ) "काडर" से अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट मंत्रालयों या विभागों में से किसी में श्रेणी क या श्रेणी ख में पदों के समूह अभिप्रेत है;
- (च) "काडर ज्येष्ठता" से श्रेणी क या श्रेणी ख के अधिकारी की अपने संबंधित काडर में अपनी-अपनी ज्येष्ठता अभिप्रेत है;
- (छ) "सम्मिलित पात्रता सूची" से अनुसूची 2 के पैरा 2 के अनुसार तैयार की गई सूची अभिप्रेत है;
- (ज) "आयोग" से संघ लोक सेवा आयोग अभिप्रेत है;
- (झ) "पात्र अधिकारी" से नियम 4 के उपनियम (2) में निर्दिष्ट कोई अधिकारी अभिप्रेत है;
- (ञ) "चयन क्षेत्र" सामान्यतः नियम 7 के उपनियम (3) के अनुसार यथामंगणित रिक्तियों की संख्या के सौन गुने तक विस्तारित होगा परन्तु यदि पात्र अधिकारी अपेक्षित संख्या में उपलब्ध न हों तो चयन क्षेत्र को, उपलब्ध पात्र अभ्यर्थियों की संख्या तक सीमित कर दिया जाएगा किन्तु ऐसा कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा ऐसा करने के कारण अभिलिखित करने के पश्चात् ही किया जा सकेगा।
- (ट) "श्रेणी क या श्रेणी ख" से केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1969 की श्रेणी क या श्रेणी ख अभिप्रेत है;
- (ठ) "सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अधिकारी" से केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1969 की छठी अनुसूची के पैरा 3 के उपपैरा (1) के खण्ड (ख) के अधीन समय-समय पर आयोग द्वारा आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर चयनित कोई अधिकारी अभिप्रेत है;
- (ड) "ज्येष्ठता कोटे के विरुद्ध प्रश्न व्यक्ति" से कोई ऐसा अधिकारी अभिप्रेत है जिसे केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1969 की छठी अनुसूची के पैरा 3 के उपपैरा (1) के खण्ड (क) के अधीन उसकी ज्येष्ठता के क्रम के अनुसार प्रोन्नत किया गया हो;
- (ढ) "अनुसूची" से इन नियमों की अनुसूची अभिप्रेत है;
- (ण) "चयन समिति" से नियम 5 के अधीन गठित चयन समिति अभिप्रेत है;

(त) "चयन सूची" से नियम 7 के उपनियम (4) के अनुसार तैयार की गई चयन सूची अभिप्रेत है;

(थ) "चयन सूची वर्ष" से किसी वर्ष में 1 जुलाई से आरम्भ होकर अगले वर्ष 30 जून को समाप्त होने वाली अवधि अभिप्रेत है;

3. संरचना प्राधिकृत पद संख्या और वेतनमान :—(1) निजी सचिव का पद राजपत्रित और अनुसचिवीय होगा और उसे केन्द्रीय सिविल सेवा समूह "क" के रूप में वर्गीकृत किया जाएगा। यह एक ऐसा केन्द्रीयकृत काडर होगा जिसका नियंत्रण केन्द्रीय सरकार के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा किया जाएगा।

(2) नियत दिन को, निजी सचिव श्रेणी में पदों की प्राधिकृत संख्या और वे मंत्रालय या विभाग जिन्हें ये नियम लागू होंगे अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट होंगे।

परन्तु नियत दिन के पश्चात् निजी सचिव श्रेणी के पदों की प्राधिकृत संख्या और वे मंत्रालय और विभाग, जिन्हें ये नियम लागू हों, वह होगी/वे होंगे जिनका अवधारण समय-समय पर केन्द्रीय सरकार का कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग करे।

(3) निजी सचिव श्रेणी का वेतन मान 3000-100-3500-125-4500 रु. होगा।

4. भर्ती और पात्रता की पद्धति :—(1) निजी सचिव श्रेणी के पदों पर भर्ती उन व्यक्तियों के वार्षिक गोपनीय अभिलेख के निर्धारण के आधार पर चयन समिति द्वारा चयन द्वारा प्रोन्नति द्वारा की जाएगी जिनके नाम चयन क्षेत्र सूची में है।

(2) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के अधिकारी, जिन्होंने, :—

(i) श्रेणी क में अनन्य रूप से या श्रेणी ख में अनन्य रूप से, या

(ii) भागतः श्रेणी क में और भागतः श्रेणी ख में, 8 वर्ष की नियमित सेवा पूरी करली है सम्मिलित पात्रता सूची में सम्मिलित किये जाने के लिए पात्र होंगे;

परन्तु जहां किसी अधिकारी को सम्मिलित पात्रता सूची में सम्मिलित कर दिया गया हो वहां उस काडर में ऐसे अधिकारी भी, जो उस विभाग या मंत्रालय में उससे ज्येष्ठ है, जिससे वह जुड़ा हुआ है, इस बात के होते हुए भी कि उन्होंने 8 वर्ष की नियमित सेवा पूरी नहीं की है उस सूची में सम्मिलित कर लिए जाएंगे।

5. चयन समिति का गठन :—(1) एक चयन समिति का गठन किया जाएगा जो आयोग के अध्यक्ष या, जहां अध्यक्ष हाजिर होने में असमर्थ हो, उसका प्रतिनिधित्व करने वाले आयोग के अन्य किसी सदस्य और अन्य सदस्यों से मिल कर इस प्रकार बनेगी :—

- (क) आयोग का अध्यक्ष या कोई सदस्य अध्यक्ष
(ख) केन्द्रीय सचिवालय आशुतिपिक सेवा का भार साधक कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग का संयुक्त सचिव सदस्य
(ग) कोई दो अन्य भारत सरकार के संयुक्त सचिव, जिन्हें कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाए— सदस्य

(2) यथास्थिति, आयोग का अध्यक्ष या सदस्य चयन समिति की सभी बैठकों की अध्यक्षता करेगा।

6 निजी सचिव श्रेणी में नियुक्ति:—निजी सचिव श्रेणी में नियुक्ति, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उस क्रम के अनुसार की जाएगी जिसमें तत्काल प्रवृत्त चयन सूची में अधिकारियों के नाम दिए गए हों।

7 सूचियों की तैयारी:—(1) केन्द्रीय सरकार का कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग समय-समय पर अनुसूची 1 में निर्दिष्ट सभी मंत्रालयों और विभागों में सभी पात्र अधिकारियों के नाम अभिलेखित करेगा और अनुसूची 2 में विनिर्दिष्ट रीति में सम्मिलित पात्रता सूची तैयार करेगा।

(2) चयन समिति की बैठक, जब भी केन्द्रीय सरकार के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा अवधारित रिक्तियों को भरने के लिए अधिकारियों की चयन सूची तैयार करने की आवश्यकता होगी, किन्तु यह रिक्तियों पर निर्भर करेगा।

(3) कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग रिक्तियों की संख्या निकालते समय निम्नलिखित से मार्गदर्शन प्राप्त करेगा।

- (i) किसी वर्ष में 1 जुलाई को रिक्तियाँ; और
- (ii) चयन सूची वर्ष के दौरान रिक्तियों में प्रत्याशित वृद्धि।

(4) (क) चयन समिति ऐसे अधिकारियों को, जिन्हें चयन सूची क्षेत्र में सम्मिलित किया गया है और जिन्हें निजी सचिव श्रेणी में नियुक्ति के लिए योग्य समझा गया है, योग्यता के आधार पर "प्रतिभाशाली", "बहुत अच्छा" या "अच्छा" के रूप में वर्गीकृत करेंगी।

(ख) चयन समिति अपेक्षित संख्या की चयन सूची सबसे पहले उन अधिकारियों में से, जिन्हें अंतिम रूप में "प्रतिभाशाली" के रूप में वर्गीकृत किया गया है, उसके बाद उनसे जिन्हें "बहुत अच्छा" के रूप में वर्गीकृत किया गया है और उसके पश्चात् उनमें से जिन्हें "अच्छा" के रूप में वर्गीकृत किया गया है, तैयार करेगी। प्रत्येक प्रवर्ग में एक दूसरे के मुकाबले में, नामों का क्रम यह क्रम होगा जिसमें तैयार की गई सम्मिलित पात्रता सूची में नामों को क्रमांकित किया गया है।

टिप्पणी:—अनुसूची 1 और अनुसूची 2 में वर्गीकृत अधिकारियों के मामले पर विचार करने समय

चयन समिति ऐसे अनुदेशों से मार्गदर्शन प्राप्त करेगी। जो सरकार समय-समय पर जारी करे।

8 चयन सूची बनाना:—(1) इन नियमों के उद्देश्यों के अधीन रहते हुए, चयन सूची में सम्मिलित अधिकारी उसमें तब तक सम्मिलित रहेगा जब तक कि उसको निजी सचिव श्रेणी में नियुक्ति नहीं कर दी जाती।

(2) चयन सूची में सम्मिलित ऐसे अधिकारी, जिन्हें निजी सचिव श्रेणी में नियुक्त नहीं किया जा सकता या जिन्हें रिक्ति न होने के कारण प्रतिवर्तित कर दिया जाता है नियम 9 में अनावृत्ति की बात के होते हुए भी, चयन सूची में सम्मिलित रहेगा और वे चयन सूची में उन्हें दी गई ज्येष्ठता प्रतिवर्तित करते रहेंगे।

9 चयन सूची में नाम हटाया जाना:—निम्नलिखित प्रवर्गों के व्यक्तियों के नाम चयन सूची से कार्मिक और प्रशासनिक विभाग द्वारा हटाए जाएंगे:—

- (क) निजी सचिव के रूप में नियुक्त व्यक्ति;
- (ख) किसी अन्य सेवा या पद पर अंतरित व्यक्ति;
- (ग) वे व्यक्ति जिनकी मृत्यु हो जाती है, जो सेवा निवृत्त हो जाते हैं या जिनकी सेवा अन्याय भ्राम्य कर दी जाती है;
- (घ) (i) निजी सचिव श्रेणी में स्थापनापत्र व्यक्ति परीक्षा के दौरान और ऐसे व्यक्ति जिन्हें केन्द्रीय सचिव सेवा (वर्गीकरण) नियंत्रण और अपील नियम, 1965 के अधीन किसी विभागीय जांच या कार्यवाही के परिणामस्वरूप प्रतिवर्तित कर दिया जाता है,
- (ii) वे व्यक्ति जिन्हें संवर्द्ध श्रेणी में अयोग्य हो जाने के कारण परीक्षा अथवा के दौरान या समाप्त होने पर प्रतिवर्तित कर दिया जाता है; या
- (iii) ऐसे व्यक्ति जिन्हें निजी सचिव श्रेणी में अभी तक परीक्षाधीन नियुक्त नहीं किया गया है और जिन्हें चयन सूची के वार्षिक पुनर्विलोकन पर उनके चयन सूची में सम्मिलित किए जाने के पश्चात् उनके रिकार्ड या आचरण या दोनों में ही ऐसी कमी आ गई है कि वे अपेक्षित मानक में नीचे चले गए हैं।

10 विनियम:—केन्द्रीय सरकार का कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग ऐसे सभी बातों के लिए उपबन्ध करने के लिए, जिनके लिए इन नियमों का प्रभावी बनाने के प्रयोजनों के लिए उपबन्ध करना आवश्यक था समीचीन है ऐसे विनियम बना सकेगी जो इन नियमों से असंगत न हों।

11 परीक्षा:—(1) निजी सचिव श्रेणी में नियुक्त प्रत्येक अधिकारी अपनी नियुक्ति की तारीख से दो वर्ष की अवधि तक परीक्षाधीन रहेगा।

(2) परीक्षा अवधि की कुल अवधि, सिवाय ऐसी स्थिति के जहाँ अधिकारी के विरुद्ध कोई विभागीय या विधिक कार्यवाही लंबित होने के कारण ऐसा करना आवश्यक हो, एक वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(3) परीक्षा अवधि के दौरान किसी अधिकारी से ऐसा प्रशिक्षण करने और ऐसे परीक्षण उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जा सकेगी जो केन्द्रीय सरकार का कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग विहित करे।

12. निर्हता:—कोई भी ऐसा व्यक्ति:—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है या जिसका पति या पत्नी जीवित है; या

(ख) जिसने अपना पति या पत्नी जीवित होते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

परन्तु केन्द्रीय सरकार, यदि उसका समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्तियों को और विवाह के दूसरे पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के अन्य कारण हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

13. शिथिलीकरण की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है तो वह आदेश द्वारा ऐसा करने के कारण अभिलिखित करके, व्यक्तियों के किसी वर्ग या वर्गों की बाबत इन नियमों के किसी भी उपबन्ध का शिथिलीकरण कर सकेगी।

14. वशावृत्ति:—इन नियमों की कोई भी बात अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिकों और व्यक्तियों के अन्य विशेष वर्गों के अभ्यर्थियों के लिए इस निमित्त समय-समय पर केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों के अनुसार किए जाने वाले आरक्षण, आयु सीमा में दी जाने वाली छूट और अन्य रियायतों पर कोई प्रभाव नहीं डालेगी।

15. निर्वचन:—जब भी इन नियमों और उनके अधीन बनाए गए विनियमों के उपबन्धों में से किसी भी उपबन्ध के निर्वचन की बाबत कोई संवेह उत्पन्न होता है तो ऐसे मामले को केन्द्रीय सरकार के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग को निवेष्ट किया जाएगा जिसका विनिश्चय अंतिम होगा।

व्याख्यात्मक टिप्पणी:—

बीजे बेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर पहली बार वयक्तिक सचिव ग्रेड का गठन किया जा रहा है। संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श में पदोन्नति की योजना को अंतिम रूप दिया गया तथा जैसा कि निर्णय किया गया था, नियमित पदोन्नति करने के लिए मार्च, 1989 के दौरान

संयुक्त पात्रता सूची को अंतिम रूप दिया गया। यह भर्ती नियमों को अंतिम रूप दिये जाने तक सरकार की चयन करने संबंधी सरकारी नीति के अनुसार है।

इन नियमों को 1-3-89 से भूतलक्षी प्रभाव से लागू से लागू किए जाने से ऐसी पदोन्नति के लिये पात्र किसी भी व्यक्ति के हितों पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

। [संख्या 10/3/89-सी.एस.-II]

ज.सं. सिन्हा, उप सचिव

अनुसूची-I

[नियम 3(i) देखिए]

क. प्राधिकृत पद संख्या:—82

ख. सम्मिलित होने वाले मंत्रालयों और विभागों की सूची।

क्रमसं. मंत्रालय/विभाग

1. कृषि और सहकारिता विभाग।
2. नागरिक विमानन मंत्रालय।
3. नागरिक आपूर्ति विभाग।
4. कोयला विभाग।
5. वाणिज्य मंत्रालय।
6. संचार मंत्रालय।
7. कंपनी कार्य विभाग।
8. रक्षा मंत्रालय।
9. पर्यावरण और वन मंत्रालय।
10. उर्वरक विभाग।
11. वित्त मंत्रालय।
12. गृह मंत्रालय।
13. खाद्य विभाग।
14. स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय।
15. मानव संसाधन विकास मंत्रालय।
16. उद्योग मंत्रालय।
17. सूचना और प्रसारण मंत्रालय।
18. श्रम मंत्रालय।
19. विधि और न्याय मंत्रालय (विधिक कार्य विभाग और विधायी विभाग)
20. खान विभाग।
21. पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस मंत्रालय।
22. योजना आयोग।
23. खान विभाग।
24. जल संसाधन मंत्रालय।
25. ग्रामीण विकास विभाग।
26. पुनर्वासि विभाग।
27. विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय।
28. इस्पात विभाग।

- | 1 | 2 |
|----------------------------|---|
| 29. भू-तन परिवहन मंत्रालय। | |
| 30. आपूर्ति विभाग। | |
| 31. संघ लोक सेवा आयोग। | |
| 32. शहरी विकास मंत्रालय। | |
| 33. कल्याण मंत्रालय। | |

अनुसूची II

[निर्देश 7(1) देखिए]

सम्मिलित पात्रता सूची की तैयारी की पद्धति

1. चयन सूची तैयार करने के प्रयोजन के लिए, कामिक और प्रशिक्षण विभाग अनुसूची 1 में विनिर्दिष्ट मंत्रालयों और विभागों से सभी पात्र अधिकारियों के नाम अभिप्राप्त करेगा।

2. सभी ऐसे पात्र अधिकारियों के नाम कामिक और प्रशिक्षण विभाग श्रेणी ख ज्येष्ठता को आधार मानकर एक सूची में निम्नलिखित ढा से क्रमांकित करेगा।

- (i) प्रत्येक चयन सूची वर्ष के लिए, सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के अभ्यर्थियों को उनकी योग्यता क्रम में क्रमांकित किया जाएगा;
- (ii) ज्येष्ठता कोटे के विरुद्ध प्रोन्नत व्यक्तियों को उपर्युक्त (1) में निर्दिष्ट सूची में काडरानुसार उनके एक दूसरे के मुकाबले में ज्येष्ठता बनाए रखते हुए और उनकी काडर ज्येष्ठता को कायम रखते हुए प्रक्षेपित किया जाएगा।
- (iii) जहां किसी विनिर्दिष्ट काडर में चयन सूची वर्ष में कोई सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा का कोई अभ्यर्थी न हो या जहां कोई सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा अभ्यर्थी न हो, ज्येष्ठता कोटे के विरुद्ध किसी प्रोन्नत व्यक्ति के नीचे, ज्येष्ठता कोटे के विरुद्ध सभी ऐसे प्रोन्नत व्यक्तियों को अनुमोदित सेवा का कालावधि के आधार पर उनकी एक दूसरे के मुकाबले में काडर ज्येष्ठता को कायम रखते हुए क्रमांकित किया जाएगा जहां श्रेणी ख में प्रोन्नति की तारीख एक ही हो वहां जन्मनिधि मानदण्ड के आधार पर उन्हें क्रमांकित किया जाएगा। सभी प्रोन्नत अधिकारियों को उपर्युक्त (ii) के अनुसार बनाई गई सूची में बिल्कुल नीचे रखा जाएगा।
- (iv) किसी पूर्ववर्ती चयन सूची वर्ष के श्रेणी ख अधिकारियों को उनके बिल्कुल ऊपर रखा जाएगा जो पश्चातवर्ती चयन सूची वर्ष से संबंधित है।

- (v) ज्येष्ठता कोटे के विरुद्ध प्रोन्नत व्यक्तियों और सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा से संबंधित व्यक्तियों का, जिन्हें किसी अन्य काडर से अंतरण, अतिक्रमण या अन्यथा ज्येष्ठता से संबंधित कर दिया गया है, अधिकारियों की सम्मिलित पात्रता सूची में स्थान उनको एक दूसरे के मुकाबले में विद्यमान ज्येष्ठता के आधार पर विनियमित किया जाएगा।

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRADUATION AND PENSIONS

(Department of Personnel & Training)
NOTIFICATION

New Delhi, the 16th June, 1989

G.S.R. 629(E).—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Private Secretary in the Central Secretariat Stenographers' Service, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Secretariat Stenographers' Service (Private Secretary Grade) Rules, 1989.

(2) They shall be deemed to have come into force with effect from the 1st March, 1989.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise requires,—

- (a) "appointing authority" means the authority empowered under the Central Civil Services (Classification, Control, and Appeal) Rules, 1965 to make appointments to the posts under these rules;
- (b) "appointed day" means the date on which these rules come into force;
- (c) "approved service" in relation to Grade A or Grade B means the period or periods of service in that Grade rendered after selection to that Grade and includes any period or periods during which an officer would have held a duty post in that Grade but for his being on leave or otherwise not being available for holding such post.
- (d) "Central Secretariat Stenographers' Service" means the Central Secretariat Stenographers' Service constituted under the Central Secretariat Stenographers' Service Rules, 1969;
- (e) "cadre" means the group of posts in Grade A or Grade B in any of the Ministries or Department specified in Schedule I.
- (f) "cadre seniority" means the respective seniority of a Grade A or Grade B officer in his respective cadre;
- (g) "combined eligibility list" means the list prepared in accordance with paragraph 2 of Schedule II;

- (h) "commission" means the Union Public Service Commission;
- (i) "eligible officer" means an officer referred to in sub-rule (2) of rule 4,
- (j) the "field of selection" shall ordinarily extend to three times the number of vacancies as calculated according to sub-rule 3 of rule 7, provided that, if the required number of eligible officers are not available, the field of selection shall be restricted to the available number of eligible candidates, after the reasons for the same have been recorded in writing by the Department of Personnel & Training;
- (k) "Grade A or Grade B" means the Grade A or Grade B of the Central Secretariat Stenographers' Service Rules, 1969;
- (l) "limited departmental competitive examination officer" means an officer selected on the basis of the Limited Departmental Competitive Examination held by the Commission from time to time under clause (b) of sub-paragraph (1) of paragraph 3 of the Sixth Schedule to the Central Secretariat Stenographers' Service Rules, 1969;
- (m) "Promote against seniority quota" means an officer promoted in the order of his seniority under clause (a) of sub-paragraph (1) of paragraph 3 of the Sixth Schedule to the Central Secretariat Stenographers' Service Rules, 1969;
- (n) "Schedule" means a schedule to these rules;
- (o) "Selection committee" means the Selection Committee constituted under rule 5;
- (p) "select list" means the select list prepared in accordance with sub-rule (4) of rule 7;
- (q) "select list year" means the period commencing from the 1st day of July of any year to the 30th day of June of the following year.

3. Composition, Authorised strength and the Scale of pay :—(1) The post of the Private Secretary shall be gazetted, ministerial and shall be classified as Central Civil Services Group 'A'. This shall be a centralised cadre to be controlled by the Central Government in Department of Personnel & Training.

(2) On the appointed day the authorised strength of the posts in the Private Secretary Grade and the Ministries or Departments to whom these rules apply shall be as specified in Schedule I.

Provided that after the appointed day the authorised strength of posts in the Private Secretary Grade and Ministries and Departments to whom these rules apply shall be such as may, from time to time, be determined by the Central Government in the Department of Personnel and Training

(3) The scale of pay attached to the Private Secretary Grade shall be Rs. 3000-100-3500-125-4500.

4. Method of recruitment and eligibility.—(1) Recruitment to the posts in the Private Secretary Grade shall be made by promotion through selection by the Selection Committee on the basis of assessment of the Annual Confidential Records of the persons whose names appear in the field of selection list.

(2) Officers of the Central Secretariat Stenographers' Service who have rendered eight years of approved service—

- (i) Exclusively in Grade A or exclusively in Grade B; or
- (ii) partly in Grade A and partly in Grade B, shall be eligible for being put in the combined eligibility list,

Provided that where an officer has been included in the combined eligibility list all officers in his cadre who are senior to him in the Department or Ministry to which he is attached shall also be included in that list notwithstanding that they may not have rendered eight years of approved service.

5. Constitution of Selection Committee.—(1) There shall be constituted a Selection Committee consisting of the chairman of the Commission or, where the Chairman is unable to attend, any other member of the Commission representing it and other members as follows :

- (a) The Chairman or a Member of the Commission —Chairman
- (b) Joint Secretary in the Department of Personnel and Training incharge of Central Secretariat Stenographers' Service—Member
- (c) Two other Joint Secretaries to the Government of India nominated by the Department of Personnel and Training.—Members

(2) The Chairman or as the case may be the Member of the Commission shall preside at all the meetings of the Selection Committee.

6. Appointments to the Private Secretary Grade.—Appointments to the Private Secretary Grade shall be made by the appointing authority in the order in which the names of the officers appear in the select list for the time being in force.

7. Preparation of Lists.—(1) The Department of Personnel and Training in the Central Government shall obtain from time to time from all the Ministries and Departments specified in Schedule I, the names of all eligible officers and prepare a combined eligibility list in the manner specified in Schedule II.

(2) The Selection Committee shall meet as and when required for preparing a select list of officers to fill the vacancies determined by the Central Government in the Department of Personnel and Training depending upon vacancies.

(3) The Department of Personnel and Training while arriving at the number of vacancies to be filled shall be guided by—

(i) The vacancies as on 1st day of July of a year; and

(ii) The vacancies anticipated to arise during the select list year.

(4)(a) The Selection Committee shall classify such of the officers included in the field of selection list as are considered fit for appointment to Private Secretary Grade as 'Outstanding', 'Very Good' or 'Good' on the basis of merit.

(b) The Selection Committee shall draw up the select list of the required number, first from amongst officers finally classified as 'Outstanding', then from amongst those classified as 'Very Good' and thereafter from amongst those who are classified as 'Good'. The order of names inter se within each category shall be the order in which the names are arranged in the combined eligibility list prepared.

Note : While considering the cases of officers belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes the Selection Committee shall be guided by such instructions as may be issued by the Government from time to time.

8. Maintenance of the select list.—(1) Subject to the provisions of these rules, an officer included in the select list shall continue to be included therein till he is appointed to the Private Secretary Grade.

(2) Officers included in the Select List who cannot be appointed to the Private Secretary Grade or, who are reverted therefrom for want of vacancies shall notwithstanding anything contained in rule 9, continue to be included in the Select list and retain the seniority assigned to them in the select list.

9. Removal of name from the select List.—The names of persons of the following categories shall be removed by the Department of Personnel & Training from the Select List :—

- (a) persons appointed as Private Secretary;
- (b) persons transferred to any other service or post;
- (c) persons who die, retire from service or whose services are otherwise terminated;
- (d) (i) persons officiating in Private Secretary Grade during the period of probation and who are reverted therefrom as a result of any Departmental Inquiry or proceeding under the Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965; or
- (ii) persons who either during or at the end of the period of probation are reverted therefrom on the ground of unfitness to continue in the Grade; or
- (iii) Persons not yet appointed on probation to Private Secretary's Grade and who on an annual review of the Select List are found, because of deterioration in their record or conduct or both since inclusion in the Select List to have fallen below the required standard.

10. Regulations.—The Central Government in the Department of Personnel and Training may make regulations not inconsistent with these rules to provide for all matters for which provision is necessary or expedient for the purposes of giving effect to these rules.

11. Probation.—(1) Every officer appointed to the Private Secretary's Grade shall be on probation for a period of two years from the date of his appointment.

(2) The period of probation may be extended but the total period of extension of the probation period shall not, save where it is necessary by reason of any departmental or legal proceedings pending against the officer, exceed one year.

(3) During the period of probation, any officer may be required to undergo such training and to pass such tests as the Central Government in the Department of Personnel and Training may prescribe.

12. Disqualification.—No Person,

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

13. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons.

14. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of the age limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled castes the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the order issued by the Central Government from time to time in this regard.

15. Interpretation.—Where a doubt arises as to the interpretation of any of the provisions of these rules and the regulations made thereunder the matter shall be referred to the Central Government in Department of Personnel and Training whose decision thereon shall be final.

Explanatory Note —

The Private Secretary Grade is being constituted for the first time on the basis of recommendations of the 4th Pay Commission. The scheme of promotion was finalised in consultation with UPSC and as decided, a Combined Eligibility List was finalised during the month of March, 1989 for the purpose of effecting regular promotions. This is as per Government policy of making selection pending finalisation of recruitment rules.

These Rules being given retrospective effective from 1-3-1989 will not in any way adversely effect any member eligible for such promotion.

[No. 10/3/89-CS.II]

J. S. SINHA, Dv. Secy

SCHEDULE-I

[(See rule 3(1)]

A. Authorised strength—82

B. List of participating Ministries and Departments.

S. No.	Ministry/Department
1.	D/o Agriculture and Co-operation.
2.	M/o Civil Aviation.
3.	D/o Civil Supplies.
4.	D/o Coal.
5.	M/o Commerce.
6.	M/o Communication.
7.	D/o Company Affairs.
8.	M/o Defence.
9.	M/o Environment and Forest.
10.	D/o Fertilizers.
11.	M/o Finance.
12.	M/o Home Affairs.
13.	D/o Food.
14.	M/o Health & F. W.
15.	M/o Human Resources Development.
16.	M/o Industry.
17.	M/o Information and Broadcasting.
18.	M/o Labour.
19.	M/o Law & Justice (D/o Legal Affairs and Legislative Department).
20.	D/o Mines.
21.	M/o Petroleum & N. G.
22.	Planning Commission.
23.	D/o Mines.
24.	M/o Water Resources.
25.	D/o Rural Development.
26.	Rehabilitation Division.
27.	M/o Science & Technology.
28.	D/o Steel.
29.	M/o Surface Transport.
30.	D/o Supply.
31.	U.P.S.C.
32.	M/o Urban Development.
33.	M/o Welfare.

SCHEDULE II

Method of preparation of Combined Eligibility List

1. For the purpose of preparing the select list the Department of Personnel and Training shall obtain from the Ministries and Departments specified in Schedule I, the names of all eligible officers.

2. The names of all such eligible officers shall be arranged in a single list by the Department of Personnel and Training, taking Grade B seniority as the base in the following manner :—

(i) For each select list year, limited departmental competitive examination candidates shall be arranged in order of their merit ;

(ii) the promote against seniority quota shall be interpolated in the list referred to sub-paragraph (i) above cadre-wise maintaining inter se, their cadre seniority intact ;

(iii) where in a particular cadre there is no limited departmental competitive examination candidate in a select list year or where there is no limited departmental competitive examination candidate, below a promotee against seniority quota, all such promotees against seniority quota shall be arranged on the basis of length of approved service maintaining inter se their cadre seniority intact.

Wherever the date of promotion to Grade B is the same they shall be arranged on the basis of the date of birth criteria. All promotee officers shall be placed at the bottom of the list arrived at as in sub-paragraph (ii) above.

(iv) Grade B officers of an earlier select list year shall be placed on the top of those belonging to a later select list year.

(v) The placement in the combined eligibility list of officers belonging to the promotees against seniority quota and limited departmental competitive examination who have lost their seniority due to transfer from another cadre, supersession or otherwise, shall be regulated on the basis of their existing inter-se seniority.